



Grupo TCM



# CÓDIGO DE ÉTICA



# Grupo TCM



TCM



Matriz  
Av. Francisco Matarazzo, 404  
Cj. 601, Água Branca - São Paulo, SP  
Cep 05.001-000 - (11) 3666-3021

Administração (Correspondência)  
Rua Benjamin Constant, 353  
Centro - Assis, SP  
Cep 19.806-130 - (18) 3302-2400

## CÓDIGO DE ÉTICA

### Princípios e compromissos éticos

Todos os relacionamentos das empresas pertencentes ao Grupo TCM com os clientes se baseiam em um trabalho sólido e confiável. Da mesma forma, todas as decisões da empresa sempre passam por uma avaliação de natureza ética e moral e todas as práticas devem ser compatíveis com os valores do Grupo.

### Cabe ao colaborador do Grupo TCM:

- Conhecer e compreender os regulamentos internos;
- Preservar e cultivar a imagem positiva da Empresa;
- Ser honesto, transparente, justo e confiável sempre, em todas as atividades relacionadas ao trabalho;
- Tratar as pessoas e suas ideias com dignidade e respeito;
- Colaborar com as ações da empresa;
- Contribuir para o funcionamento positivo da empresa, não tendo atos que impeçam ou dificultem a prestação de serviços;
- Desenvolver condições propícias ao estabelecimento de um clima produtivo e harmonioso no ambiente de trabalho;
- Esclarecer dúvidas sobre como agir e proceder em todos os casos e situações novas que surgirem;
- Informar suspeita de conduta antiética;
- Fornecer informações completas e confiáveis, baseadas em comprovações documentais;
- Agir com clareza e lealdade na defesa dos interesses do Grupo TCM;
- Ser criterioso com sua conduta em ambientes públicos (tanto em circunstâncias da vida profissional quanto privada);
- Apresentar-se de forma adequada para o desempenho de suas funções e atividades na empresa;
- Não utilizar influências internas ou externas, para a obtenção de vantagens pessoais; e
- Sobretudo, os líderes de departamentos ou setores, devem ser um exemplo de conduta ética nos negócios.



Grupo TCM



### É inaceitável ao colaborador do Grupo TCM:

- Fazer uso do cargo, da função de confiança ocupada ou da condição de empregado para obter vantagens e benefícios;
- Realizar promessas informais em nome do Grupo TCM, a possíveis contratados, colaboradores ou fornecedores da empresa;
- Reivindicar benefícios ou vantagens pessoais para si ou para terceiros, em decorrência de relacionamento comercial ou financeiro firmado em nome do Grupo com clientes, instituições financeiras, fornecedores, entidades e outras empresas de relacionamento do Grupo TCM;
- Permitir que perseguições, simpatias, antipatias, caprichos ou interesses particulares interfiram nas relações profissionais;
- Prejudicar a reputação de um empregado, de qualquer outro profissional ou clientes com quem o Grupo TCM mantenha relacionamento;
- Utilizar em benefício próprio ou repassar a terceiros, documentos, trabalhos, metodologias, produtos, ferramentas, serviços e informações de propriedade da empresa ou de seus clientes e fornecedores, salvo por determinação legal ou judicial;
- Manifestar-se em nome da empresa, difamar ou divulgar opinião própria sobre o Grupo TCM por qualquer meio de divulgação pública (sites de relacionamento, redes sociais, e-mail, grupos de troca de mensagens, etc.);
- Publicar foto de nossos escritórios, estrutura, bens, serviços, clientes e colaboradores em redes sociais;
- Deixar de convidar todos os colegas e colaboradores para eventos realizados no ambiente de trabalho. Exemplo: Quando em confraternização interna realizada nos escritórios, seja Matriz ou Bases do Grupo TCM, o organizador (ou equipe organizadora) deverá convidar todos aqueles que estiverem presentes no local para participarem, sem exclusão;
- Usar inadequadamente os recursos materiais, técnicos e financeiros da empresa;
- Alterar o teor de qualquer documento, informação ou dado de responsabilidade do Grupo TCM;
- Ser conivente ou omissos em relação a erros e infrações a este Código de Ética e às disposições legais e regulamentares vigentes.



**Grupo TCM**



### **Veracidade de Informações**

Os negócios e tratativas do Grupo TCM são orientados por uma conduta transparente através da veracidade nas informações fornecidas internamente e aos clientes.

Apenas desta forma é possível obter a credibilidade exigida no ramo de terceirização de mão-de-obra e negócios da empresa.

### **Comprometimento com as Leis, colaboradores e fornecedores**

O Grupo TCM efetua garante a todos os seus colaboradores a remuneração e direitos previstos na Consolidação das Leis do Trabalho, registrando-os e pagando-lhes seus proventos com pontualidade. Além disso, honra os compromissos firmados com clientes e fornecedores.

Dispondo de um Departamento Jurídico interno, todas as ações tomadas são previamente consultadas, comprometendo-se com o cumprimento da legislação em vigor.

### **Diversidade**

O Grupo TCM contrata e promove pessoas com experiências e perspectivas diversas, não discriminando nenhum candidato em seus processos seletivos. Incorporando a diversidade como um valor essencial, não distingue pessoas em relação à raça, sexo, idade, religião, etnia, nacionalidade, estado civil, orientação sexual, deficiência ou condições de saúde, entre outros.

São oferecidas oportunidades iguais, não discriminando nenhum candidato ou empregado, estando em conformidade com as leis, visando, sobretudo a união e a igualdade entre todos.

### **Uso de álcool, drogas e comercialização de produtos**

É proibida a ingestão de bebidas alcoólicas durante o horário de trabalho, bem como desempenhar o trabalho em estado de embriaguez. Da mesma forma, são proibidos o uso e porte de drogas ilegais e a permanência no local de trabalho em estado alterado pelo uso destas substâncias.

É permitido comercializar, nas dependências da Empresa, apenas produtos e serviços de propriedade e de interesse do Grupo TCM, com autorização prévia da Diretoria e Presidência.



**Grupo TCM**



## **Discriminação, Preconceito e Assédio**

O Grupo TCM está comprometido em proporcionar um ambiente de trabalho livre de discriminação, preconceito, assédio, violência, ofensas e não tolera qualquer discriminação, seja de cor, raça, etnia, religião, crenças, sexo, preferências políticas e outras.

Caracteriza-se assédio o fato de alguém em posição privilegiada usar essa vantagem para humilhar, desrespeitar, constranger, intimidar. O assédio moral ocorre quando se expõe alguém a situações de humilhação durante a jornada de trabalho. O assédio sexual visa obter vantagem ou favor sexual.

As relações no ambiente de trabalho e em todas as instalações onde o Grupo se faz presente devem ser pautadas por respeito, cordialidade e atitude positiva.

É vedado a todos o uso de cargo ou autonomia que visem obter facilidades ou favorecimento para si e para terceiros. Todos os colaboradores devem ter um comportamento respeitoso nas dependências da empresa e em qualquer situação em que estejam conduzindo os negócios da mesma, independentemente do local ou ocasião.

## **Política Ambiental**

Prover à sociedade e comunidade serviços com respeito ao meio ambiente, cumprindo as previsões legais e investir em programas de sustentabilidade.

O Grupo TCM procura orientar seus colaboradores sobre práticas sustentáveis a serem aplicadas no dia-a-dia e ampliar o conhecimento dos aspectos relacionados ao meio ambiente e à sociedade nas regiões em que atua.

Além disso, ensina sobre o modo de gerenciar os resíduos, reduzindo o consumo e, sempre que possível, reutilizando-os e reciclando-os antes de descartá-los; visa investir em fontes de energia complementares renováveis; contribuir para a melhoria contínua da qualidade ambiental e atuar de forma preventiva pela definição de políticas, programas e práticas que protejam as pessoas e o meio ambiente.

## **Limpeza Verde**

Uma boa maneira de cuidar e preservar o Planeta Terra é prestar atenção em detalhes nas ações na limpeza e conservação dos ambientes que vivemos. Trata-se de adotar o bom senso seguindo preceitos de sustentabilidade.

A limpeza verde é um método que tem como objetivo a preservação do meio ambiente, concentrando-se nos seguintes fatores: treinamento correto de pessoal capacitado, produtos eficientes e não agressivos ao meio ambiente e equipamentos condizentes com o trabalho.

Para isso, os colaboradores do Grupo TCM são orientados sobre os produtos utilizados, equipamentos, materiais, economia de produtos e água, e aumento da produtividade na execução das tarefas diárias.

A partir do momento que se evita o desperdício, é alcançado um dos objetivos do Grupo, que é a excelência dos serviços aliada à economia de recursos.

### **Política de Responsabilidade Social**

No campo desta responsabilidade, o Grupo TCM entende que o fortalecimento da sociedade é de extrema importância para sua ascensão. Por este motivo, construiu ao longo de sua história, práticas sociais estendidas às comunidades e cidades onde atua.

A responsabilidade social é parte da cultura da empresa e engaja muitos de seus colaboradores. Ela procura conhecer as necessidades da comunidade dos locais onde está instalada, objetivando desenvolver programas de abrangência social, viabilizando-os por meio de instituições comunitárias, escolas, entre outras ações filantrópicas.

O Departamento de Recursos Humanos do Grupo TCM incentiva a colaboração e atuação efetiva dos colaboradores em ações sociais, doações e desenvolve campanhas e programas que visam melhorar a qualidade de vida de todos os cidadãos.

### **Política de Qualidade**

Permanente busca da satisfação do cliente e colaboradores, através de pesquisas internas e externas, acompanhamento dos serviços, orientação e capacitação dos colaboradores para melhor desempenho em suas atuações. Entende-se que tudo pode ser melhorado, por isso, a qualidade é uma busca constante.

### **Política de Recursos Humanos**

O recrutamento, seleção, treinamento e remuneração são baseados na experiência, méritos e outros critérios relacionados ao trabalho dos colaboradores do Grupo.

Um dos objetivos da área de Recursos Humanos é atrair candidatos, empregar e desenvolver os colaboradores, valorizando-os e propiciando condições suficientes para a sua realização profissional e pessoal.

O Grupo TCM proporciona oportunidades internas de crescimento aos seus colaboradores, objetivando ascensão na carreira profissional e valorização do potencial de cada um.



Grupo TCM



A empresa está empenhada em criar e manter um ambiente de trabalho agradável, onde todos sejam valorizados, respeitados e tenham oportunidades de crescimento e reconhecimento.

Desta forma, busca fortalecer sua imagem no mercado de trabalho, tornando-se um excelente lugar para se trabalhar.

### Seleção de Pessoal

Quando da abertura de novas vagas, o departamento de Recursos Humanos mantém contato com locais de apoio ao trabalhador, posto de atendimento ao trabalhador, instituições públicas e privadas, jornais, sites e organizações não governamentais, buscando um conjunto diversificado de candidatos para o recrutamento e seleção.

### Desenvolvimento Profissional

A empresa investe e apoia seus colaboradores internos a buscarem desenvolvimento profissional através de cursos, workshops, treinamentos e capacitações desejadas. Cabe a eles a iniciativa de buscar instituições de ensino que forneçam o aperfeiçoamento desejado (tratam-se dos programas *Bolsa Estudo* e *Programa de Incentivo ao Aperfeiçoamento Profissional* disponíveis no Recursos Humanos).

Aos colaboradores administrativos e operacionais externos à Matriz, o Grupo TCM busca aprimorar seus conhecimentos através de reuniões, acompanhamento dos serviços, orientações técnicas e práticas (operacionais) em suas Bases e a Campo (serviços externos, no posto de trabalho, etc.).

### Política de Saúde, Segurança e Qualidade de Vida

Saúde, segurança e qualidade de vida são fatores intrínsecos. Por isso, o Grupo busca continuamente a qualidade de vida de seus colaboradores, provendo ambientes saudáveis, condições seguras de trabalho, com os menores riscos possíveis, de acordo com a legislação vigente de Segurança e Medicina do Trabalho.

Identificando, prevenindo e controlando riscos que possam vir causar incidentes/acidentes, materiais e pessoais, procura adotar medidas de melhoria contínua em todos os seus processos de trabalho.

Todo colaborador é orientado a procurar aconselhamento quando não tiver certeza de como executar uma tarefa com segurança, informar imediatamente qualquer incidente no ambiente de trabalho, incluindo situações possíveis de desencadear um acidente (situação de perigo ou quase-acidente).

### **Trabalho fora do Grupo TCM**

Não é recomendado que os colaboradores do Grupo TCM tenham outros empregos ou atividades paralelas às desempenhadas no Grupo. Somente será aceito o exercício de outras atividades laborais, se não gerarem incompatibilidade de horário e prejuízo no desempenho do colaborador.

### **Parentesco entre colaboradores do Grupo TCM**

O Grupo TCM não proíbe a contratação de pessoas com relação de parentesco entre si. Todas as contratações são avaliadas por profissionais qualificados, visando assegurar a transparência no processo seletivo, equidade e isenção de favorecimento na busca por profissionais.

### **Conflitos de Interesses**

Os profissionais do Grupo TCM devem evitar, em suas atuações, conflitos de interesses pessoais ou profissionais, reais ou aparentes. Da mesma forma, evitar conflitos pessoais que são contrários aos interesses do Grupo TCM.

Um conflito de interesses acontece quando uma pessoa precisa escolher o que é melhor para seus interesses e o que é melhor para os interesses do Grupo TCM.

Sendo identificada uma situação onde há um conflito de interesses, o colaborador deverá se reportar imediatamente ao Departamento de Recursos Humanos ou ao líder imediato.

### **Recursos da Empresa**

Todos os recursos necessários para a prestação dos serviços são fornecidos aos colaboradores. Deste modo, estes devem ser prudentes e responsáveis ao utilizar os bens da empresa, recursos financeiros, ferramentas e outros, como fazem com seus bens próprios e pessoais. Ou seja, devem evitar perdas, desperdício, danos, e não fazerem uso não autorizado ou impróprio dos mesmos. São recursos da empresa:

- Ferramentas, máquinas e equipamentos.
- Carros, Motocicletas, Meios de Transporte.
- Instalações
- Informações
- Uniformes
- Telefones fixos ou móveis
- Notebooks, tablets
- Acesso à internet
- Copiadoras e impressoras
- Materiais de escritório
- Móveis do ambiente de trabalho e alojamentos
- Propriedade intelectual (nome e marca do Grupo TCM)





# Grupo TCM



Colaboradores devem ter atenção especial ao utilizarem recursos de Tecnologia da Informação oferecidos pela empresa, como e-mail e acesso à internet. Fica proibido o acesso a conteúdo inadequado, que inclui: pornografia, atos obscenos, terrorismo, discriminação, correntes, propagandas e jogos.

Os recursos da empresa devem ser sempre utilizados com responsabilidade e para fins comerciais e profissionais.

## **Corrupção**

A corrupção é considerada uma infração direta e gravíssima diante dos preceitos do presente Código de Ética.

O Grupo TCM acredita em negócios honestos, livres e transparentes. Não é permitido nem tolerado suborno, corrupção e práticas antiéticas de qualquer natureza em suas tratativas. Da mesma forma, não participa de práticas comerciais desleais ou corruptas.

Trata-se de uma empresa sólida no mercado, que oferece preços competitivos, produtos e prestação de serviços com qualidade e eficácia, cumprindo a lei e proibindo ações obscuras.

## **Violação ao Código de Ética**

A violação dos princípios e premissas citados neste Código acarretará na aplicação de medidas punitivas e sanções disciplinares ao infrator. Estas serão definidas entre o departamento de Recursos Humanos, Jurídico, Diretoria e Presidência.

## **Elaboração e Manutenção do Código de Ética**

A elaboração e gestão deste Código de Ética são de responsabilidade do Departamento de Recursos Humanos do Grupo TCM.

Qualquer dúvida quanto ao seu conteúdo deve ser sanada junto ao Departamento de Recursos Humanos.

## **Canal de críticas, sugestões e denúncia.**

O Grupo TCM dispõe de um canal para informações sobre violações reais ou suspeitas, denúncias, críticas, sugestões, orientações e esclarecimentos sobre questões éticas relacionadas à prestação de serviços ou sobre seus colaboradores.

As condutas não éticas que forem relatadas serão devidamente apuradas pelo setor de Recursos Humanos do Grupo TCM. Este submeterá à apreciação da Diretoria e Presidência da empresa para análise e definição de ações a serem tomadas.

E-mail: [rh@grupotcm.com.br](mailto:rh@grupotcm.com.br)

O Grupo TCM garante o sigilo de todas as informações e pessoas envolvidas.